

معاونان محترم فرهنگی و اجتماعی دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی

با سلام و احترام؛

نظر به جایگاه و اهمیت نشریات دانشگاهی در ارتقای شاخص‌های فرهنگی و با عنایت به وجود آیین نامه‌ها و دستورالعمل‌های مصوب در این حوزه و نگاه ویژه دولت به حقوق و تکالیف شهروندی و دانشجویی، خواهشمند است مقرر فرمایید برای انجام مطلوب امور در حوزه نشریات دانشگاهی که ذیل «ضوابط ناظر بر فعالیت نشریات دانشگاهی» مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی فعالیت می‌کنند، معاونان محترم فرهنگی و اجتماعی نهایت اهتمام و مساعی خود را برای اجرای ضوابط و آیین نامه‌های مربوطه مصروف داشته و به ویژه در رعایت موارد ذیل با دقت نظر بیشتر و دقیق تری عمل نمایند.

۱. برابر ماده ۲-۱ ضوابط ناظر بر فعالیت نشریات دانشگاهی و ماده ۴ دستورالعمل اجرایی ضوابط ناظر بر فعالیت نشریات دانشگاهی، دانشگاه‌ها موظف هستند در خصوص تشکیل «کمیته ناظر بر نشریات دانشگاهی» با ترکیب مورد نظر (ترکیب کمیته ناظر باید کامل و مطابق ماده ۴ دستورالعمل اجرایی باشد)، اقدام مقتضی را انجام دهند. دانشگاه‌هایی که هنوز کمیته ناظر در آنها تشکیل نشده، ظرف یک ماه فرصت انتخابات نمایندگان مدیران مسئول را مطابق «شیوه‌نامه‌ی برگزاری انتخابات نمایندگان مدیران مسئول در کمیته‌های ناظر بر نشریات دانشگاه‌ها و شورای مرکزی ناظر بر نشریات دانشگاهی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری» برگزار کنند.

۲. بر اساس ماده ۵ دستورالعمل اجرایی، واحدهای دانشگاهی باید نسبت به برگزاری منظم جلسات کمیته ناظر (حداقل هر ماه یک جلسه) و اطلاع‌رسانی به کلیه‌ی اعضا وفق مفاد ماده مزبور اهتمام کامل را داشته باشند. همچنین نسبت به دعوت از افرادی غیر از اعضای کمیته ناظر اجتناب شود؛ مگر در مواردی که وفق مفاد دستورالعمل و یا مصوبات شورای مرکزی ناظر موجه باشد. لازم به ذکر است دعوت از عضو علی‌البدل نمایندگان مدیران مسئول در جلسات ضروری است.

۳. مطابق ماده ۱۲ دستورالعمل اجرایی، درخواست مجوز انتشار نشریه‌ی متقاضیان باید مطابق فرم پیوست شماره ۱ دستورالعمل اجرایی باشد. همچنین استعلام‌های آموزشی یا انضباطی/انتظامی باید تنها مطابق بندهای ۱ و ۲ ماده ۱۳ و بندهای ۱ تا ۴ ماده ۱۴ دستورالعمل اجرایی باشد.

۴. مقید کردن صدور مجوز به هرگونه شرایط علاوه بر آنچه که در دستورالعمل اجرایی و استعلامات ذکر شده است مطابق ماده ممنوع است. لازم به ذکر است صدور پروانه انتشار اعم از نام نشریه و محتوا با هر زبان و گویشی بلامانع است.

شماره پیگیری

۷۹۲۳۷۷۴

نشانی:

تهران شهرک قدس

میدان صنعت، خیابان

خوردین، خیابان هرمزان

نبش خیابان پیروزان جنوبی

کد پستی: ۱۴۶۶۶-۶۴۸۹۱

شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰

صندوق پستی:

تهران ۱۵۱۳-۱۴۶۶۵

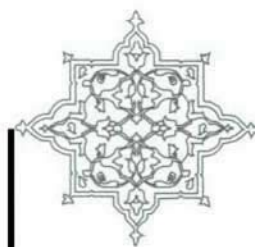
Website: www.msrt.ir

Email: info@msrt.ir

تاریخ: ۱۳۹۷/۰۹/۰۳

شماره: ۸/۲۱۵۴۳۹

پیوست:



شماره پیگیری

۷۹۲۳۷۷۴

۵. در کلیه فرآیندهای مربوط به دریافت تقاضا و صدور مجوز نشریه، کمیته ناظر باید زمانبندی‌های ذکر شده در مواد ۱۷ و ۲۱ دستورالعمل اجرایی (ظرف مدت ۲۰ روز) را به طور دقیق رعایت کند و مراتب را به صورت مکتوب و با استناد به دلایل و مدارک لازم، به متقاضیان اعلام کند.

۶. وفق ماده ۴۲ و ۴۳ دستورالعمل اجرایی، کمیته ناظر موظف است مدیرمسئول نشریه‌ای را که تخلف کرده یا از آن شکایت شده به صورت مکتوب و با ذکر دقیق موارد تخلف و مستند به مواد ۳۱ تا ۳۸ دستورالعمل اجرایی و مطالب موضوع تخلف یا شکایت با ارائه‌ی مهلت یک هفته‌ای از تاریخ ابلاغ جهت ادای توضیحات حضوری یا کتبی دعوت کند و آرای خود را به صورت کتبی و با رعایت مواد پیش‌گفته، حداکثر ظرف مدت یک هفته به مدیرمسئول و شاکی خصوصی ابلاغ کند.

۷. مطابق مصوبه‌ی شورای مرکزی ناظر بر نشریات، در صورت ارتکاب توهین به هر شخص حقیقی یا حقوقی پیگیری امر در کمیته ناظر تنها منوط به شکایت شاکی خصوصی است. بدیهی است شاکی خصوصی شخصی است که از تخلف واقع شده شخصاً متضرر شده و هر فردی نمی‌تواند با این عنوان درباره تخلفاتی که ارتباط مستقیمی با وی ندارد، اعلام شکایت نماید.

۸. مطابق ماده ۴۶ دستورالعمل اجرایی، شورای فرهنگی موظف است ظرف مدت یک ماه به درخواست تجدید نظر مدیرمسئول معترض رسیدگی و رأی خود را به صورت مکتوب به وی ابلاغ کند.

۹. نظر به اینکه بر اساس بند ۶ ماده ۱۰ دستورالعمل اجرایی، تفسیر مفاد دستورالعمل مطلقاً در اختیار شورای مرکزی ناظر بر نشریات می‌باشد (که قبلاً در قالب مجموعه استعلامات و مصوبات شورای مرکزی ناظر بر نشریات دانشگاهی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری ابلاغ شده و لازم‌الاجراست)، لذا هر گونه تفسیر و اعمال آن از طرف افراد و یا سایر ارکان و نهادهای دانشگاه فاقد اعتبار قانونی است. مقتضی است از تفسیر و یا تصمیم‌گیری درباره موادی که مبهم به نظر می‌رسد است، خودداری نموده و موارد مزبور به شورای مرکزی ناظر ارجاع شود.

۱۰. بر اساس بند ۲ ماده ۲۷ دستورالعمل اجرایی، اعمال هرگونه فشار و نظارت پیش از چاپ و انتشار، کنترل یا سانسور محتوای نشریات قبل از توزیع، با هر عنوانی و توسط هر شخص حقیقی یا حقوقی ممنوع است. از آنجایی که مطابق ماده ۲۳ دستورالعمل اجرایی مدیرمسئول نشریه در قبال انتشار مطالب مندرج در نشریه مسئول بوده و باید پاسخگو باشد، لذا نمی‌توان مدیرمسئول نشریه و یا سایر دست‌اندرکاران نشریه را به هر عنوان یا دلیلی، مجبور به اضافه و یا حذف تمام یا بخشی از یک مطلب یا تصویر و ... کرد.

نشانی:

تهران شهرک قدس

میدان صنعت، خیابان

خوردین، خیابان هرمزان

نیش خیابان پیروزان جنوبی

کد پستی: ۱۴۶۶۶-۶۴۸۹۱

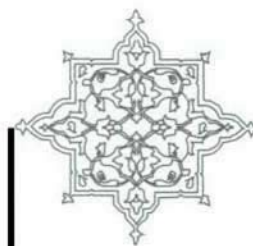
شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰

صندوق پستی:

تهران ۱۵۱۳-۱۴۶۶۵

Website: www.msrt.ir

Email: info@msrt.ir



شماره پیگیری

۷۹۲۳۷۷۴

۱۱. مطابق استعلام شورای مرکزی ناظر، انتشار نشریات الکترونیک (اعم از کانال تلگرام، پادکست، نشریه چندرسانه ای، صفحه اینستاگرام، وبسایت، اپلیکیشن و ...) مجاز است و مقید به شرایط زمانی و مکانی نمی باشد. نظارت کمیته ناظر بر این نشریات، تنها در صورت اخذ مجوز در کمیته ناظر، بر عهده کمیته ناظر بر نشریات دانشگاه است و چنانچه شخصی برای انتشار نشریه یا نشر الکترونیک از کمیته ناظر مجوز نگرفته باشد، نظارت بر آن در صلاحیت کمیته ناظر نیست.

۱۲. مدیران مسئول نشریات دانشگاهی وفق ماده ۲۳ موظفند پس از چاپ هر شماره نشریه تنها ۳ نسخه از آن را به دبیرخانه کمیته ناظر تحویل دهند. لذا هرگونه اجبار و یا تعیین شرایط برای تحویل نسخه های بیشتر به هر نهاد دانشگاهی و یا غیر آن برخلاف ضوابط بوده و باید از آن جلوگیری به عمل آید.

۱۳. ابلاغ و اجرای هر گونه شیوه نامه یا دستورالعمل داخلی، ایجاد رویه و یا به طور کلی تعیین و تصویب هر گونه شرایط و مقررات مغایر یا محدود کننده مفاد دستورالعمل اجرایی ضوابط ناظر بر نشریات دانشگاهی، پاسخ استعلام ها و مصوبات شورای مرکزی ناظر به استناد به ماده ۱۰ و ماده ۴۸ این دستورالعمل، ممنوع و کأن لم یکن است لذا مقتضی است دانشگاه ها ضمن پرهیز از تعیین و یا تصویب مقررات مغایر این ضوابط، اجرای هرگونه مقرره ی داخلی مغایر یا محدودکننده تعیین شده توسط هر مقام یا نهادی در دانشگاه را متوقف نمایند.

۱۴. بر اساس ماده ۲۸ دستورالعمل اجرایی و تبصره آن حمایت مالی از نشریات دانشجویی مادام که مجوز انتشار دارند از جمله وظایف معاونت فرهنگی دانشگاه است. لذا مشروط و منوط کردن حمایت مالی به هر امری جز آنچه در ضوابط قانونی آمده و تصمیم مشروع نهادهای قانونی است و یا تبعیض ناروا در تخصیص و توزیع منابع حمایت از نشریات دانشگاهی خلاف مقررات و ضوابط است و اکیداً باید از آن جلوگیری شود.

۱۵. مطابق ضوابط ناظر بر فعالیت نشریات دانشگاهی (مصوبه ۵۴۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی) کمیته ناظر بر نشریات دانشگاه و شورای فرهنگی دانشگاه در بررسی امور مرتبط با نشریات دانشگاهی از جمله صدور مجوز، رسیدگی به تخلفات و شکایات، درخواست تجدیدنظر و ... تنها نهادهای مشروع و قانونی هستند. لذا در هیچ مرحله و تحت هیچ عنوانی نباید جز آنچه که در مقررات مشخص شده است سایر نهادهای حق ورود به مسائل مربوط به نشریات را ندارند. رسیدگی های کمیته ناظر نیز باید صرفاً در چارچوب مقررات مربوطه باشد.

۱۶. وفق تبصره ۶ ماده ۱ دستورالعمل اجرایی، دانشگاه ها موظف به تعیین محل هایی مناسب در داخل محدوده دانشگاه می باشد. از این رو، لازم است علاوه بر امکان توزیع نشریات دانشگاهی در محل دفتر نشریه یا تشکل صاحب امتیاز نشریه، مکان مناسب جهت توزیع یا فروش نشریات در هر دانشکده و

نشانی:

تهران شهرک قدس

میدان صنعت، خیابان

خوردین، خیابان هرمزان

نبش خیابان پیروزان جنوبی

کد پستی: ۱۴۶۶۶-۶۴۸۹۱

شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰

صندوق پستی:

تهران ۱۵۱۳-۱۴۶۶۵

Website: www.msrt.ir

Email: info@msrt.ir

بسمه تعالی

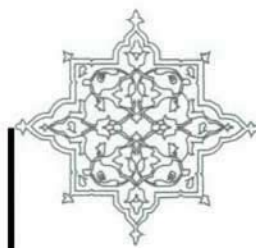


جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ: ۱۳۹۷/۰۹/۰۳

شماره: ۸/۲۱۵۴۳۹

پیوست:



شماره پیگیری

۷۹۲۳۷۷۴

۱۷. رسیدگی به تخلفات نشریات در کمیته انضباطی باید بر اساس ماده ۳۹ دستورالعمل اجرایی و تبصره ۱ ماده ۴ شیوه نامه اجرایی انضباطی دانشجویان و تنها در صورت ارجاع پرونده از سوی کمیته ناظر به کمیته انضباطی دانشگاه و قطعیت رأی کمیته ناظر مبنی بر محکومیت صادره برای نشریه باشد.

۱۸. برگزاری دوره‌های آموزشی و امکان ارائه گواهی پایان دوره مطابق تبصره ماده ۱۵ دستورالعمل برای متقاضیان از جمله صاحب امتیاز، مدیر مسئول و سردبیر نشریات با ملاحظه زمان مناسب (حداقل دو دوره‌ی آموزشی در هر نیم‌سال)، به طوری که حداکثر امکان برای مشارکت دانشجویان و نیز انتشار نشریات فراهم شود.

از آنجایی که همه‌ی موارد فوق، مستند به مصوبه‌ی شورای عالی انقلاب فرهنگی و دستورالعمل اجرایی آن مصوب شورای مرکزی ناظر بر نشریات سه دستگاه است، بدیهی است رعایت این موارد و دیگر موارد ذکر شده در مجموعه مقررات نشریات دانشگاهی، ضروری است و عدم اجرای آن‌ها، تخلف از قوانین و مصوبات دولتی بوده و قابل پیگیری در نهادهای مربوطه می‌باشد.

همچنین ضروری است، تمامی اعضای کمیته ناظر بر نشریات علاوه بر اطلاع از موارد فوق، نسبت به مطالعه‌ی دقیق دستورالعمل اجرایی و مجموعه‌ی استعلامات و مصوبات شورای مرکزی ناظر بر نشریات دانشگاهی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری اقدام کنند.

با آرزوی توفیق الهی

غلامرضا غفاری

معاون فرهنگی و اجتماعی

نشانی:

تهران شهرک قدس

میدان صنعت، خیابان

خوردین، خیابان هرمزان

نیش خیابان پیروزان جنوبی

کد پستی: ۱۴۶۶۶-۶۴۸۹۱

شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰

صندوق پستی:

تهران ۱۵۱۳-۱۴۶۶۵

Website: www.msrt.ir

Email: info@msrt.ir